



**COMUNE DI NOCIGLIA**  
PROVINCIA DI LECCE - REGIONE PUGLIA

**UFFICIO DEL SINDACO**

## DECRETO N. 7 DEL 16/12/2024

**OGGETTO: Nomina del Responsabile dell'Area III - Assetto del Territorio - Uffici Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio, Urbanistica, SUAP ed Edilizia Privata.**

### Il Sindaco

#### Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale;
- l'art. 97, comma 4, lett. d), del D. Lgs. n. 267/2000 attribuisce al Segretario Comunale ogni altra funzione prevista dallo Statuto o dai regolamenti dell'Ente, ovvero conferitagli dal Sindaco;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 individua le competenze attribuite ai dirigenti e il successivo art. 109 precisa che, nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Dato atto che la struttura organizzativa dell'Ente risulta articolata in quattro distinti settori e precisamente:

- Area I - Affari Generali - Istituzionali - Segreteria e Pubbliche Relazioni;
- Area II - Servizi Economici - Finanziari - Tributi;
- Area III - Assetto del territorio Uffici Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio, Urbanistica, SUAP ed Edilizia Privata;
- Area IV - Vigilanza - Commercio;

Richiamato l'articolo 3 del Regolamento Comunale per il conferimento e la graduazione delle Posizioni Organizzative, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 17.05.2019 e modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 29.09.2023, il quale dispone che *"1. Il Sindaco conferisce gli incarichi delle posizioni organizzative con proprio Decreto, tenendo conto dell'articolazione della struttura amministrativa dell'Ente, delle attribuzioni facenti capo a ciascuna struttura apicale, delle funzioni e attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dal personale. 2. Gli incarichi di cui alla lettera a) dell'articolo 13 del C.C.N.L. sono conferiti per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore a tre anni e sono rinnovabili. L'eventuale mancato rinnovo non necessita di motivazione. Gli incarichi decadono, altresì, con il venir meno, per qualsiasi causa del mandato del Sindaco. Al fine di assicurare la funzionalità degli uffici, al termine del mandato sindacale, gli incarichi sono prorogati per un massimo di 120 gg. fino alla nuova nomina da parte del Sindaco neo eletto. 3. Gli incarichi di cui alla lettera b) dell'articolo 13 del C.C.N.L. sono conferiti per un periodo non*

#### COMUNE DI NOCIGLIA

Via Risorgimento, 51 - 73020 Nociglia (LE)  
Tel. 0836 936008 - Fax 0836 938053  
Cod. Fisc. 83000830758 - P. IVA 01795450756

PEC: [protocollo.comune.nociglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.nociglia@pec.rupar.puglia.it)  
e-mail: [segreteria@comune.nociglia.le.it](mailto:segreteria@comune.nociglia.le.it)  
[www.comune.nociglia.le.it](http://www.comune.nociglia.le.it)



**COMUNE DI NOCIGLIA**  
 PROVINCIA DI LECCE - REGIONE PUGLIA

**UFFICIO DEL SINDACO**

superiore a tre anni e sono rinnovabili. 4. Il provvedimento di nomina potrà anche indicare il nominativo dell'incaricato per la sostituzione del responsabile in caso di assenza o impedimento temporanei non superiori a tre mesi. 5. Gli incarichi di responsabile di posizione organizzativa di cui alla lettera a) dell'articolo 13 del CCNL possono essere conferiti: a. a personale dipendente di categoria D incluso il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno e quello assunto a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110 del Tuel; b. a personale di categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, ove non siano in servizio dipendenti di categoria D ovvero, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali, a tal fine richieste. Tale facoltà è consentita, per una sola volta, salvo che la reiterazione sia giustificata dalla circostanza, che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale di categoria D c. attivando apposite convenzioni fra Enti, ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL del 22.01.2004. 6. Nell'attribuire o confermare le funzioni di responsabile di posizioni organizzative si tiene conto, in particolare, dei seguenti criteri generali: a. attitudine dimostrata nella proposizione ed attivazione di semplificazioni procedurali ed operative volte ad ottimizzare la gestione in rapporto alle risorse umane, reali e finanziarie disponibili; b. capacità di saper direttamente curare, con le opportune differenziazioni, la formazione e a consapevolezza giuridica e tecnica del personale affidato alla propria direzione, provvedendo alla progressiva e complessiva crescita professionale; c. capacità di saper concorrere al conseguimento degli obiettivi dati dagli organi di governo del Comune, salvaguardando la dimensione della qualità dell'ambiente di lavoro, in rapporto alla quantità e competenza professionale delle risorse disponibili ed alla loro concreta utilizzazione. 7. La nomina a Responsabile di posizione organizzativa non è rinunciabile in quanto esercizio del potere del datore di lavoro di determinare unilateralmente l'oggetto del contratto di lavoro, in virtù del quale lo stesso può esigere dal lavoratore tutte le mansioni ascrivibili alla categoria di inquadramento (art. 52 del D. Lgs 165/2001; art. 3 C.C.N.L. 31.03.1999; art. 12 C.C.N.L. 21.05.2018). 8. Negli atti di conferimento è stabilito il compenso della retribuzione di posizione, attribuito secondo i criteri di cui al presente regolamento. 9. All'atto di conferimento dell'incarico e, successivamente, con cadenza annuale, gli incaricati di posizione organizzativa dovranno sottoscrivere la dichiarazione circa l'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, di cui all'art. 20, del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39. Le dichiarazioni sono pubblicate nel sito del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente.”;

**Richiamati:**

- il Decreto Sindacale del 07.11.2021, con il quale venivano attribuite all'ing. Adriano Piccinno, dipendente a tempo indeterminato e parziale (50%) del Comune di Nociglia - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex Categoria D1), le funzioni di Responsabile dell'Area III - Assetto del Territorio - Ufficio SUAP, Ambiente e Patrimonio, Urbanistica ed Edilizia Privata, con potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale aventi rilevanza esterna;
- il Decreto Sindacale n. 6 del 06.09.2022, con il quale venivano attribuite all'Arch. Giulia Castorina, dipendente a tempo indeterminato e parziale (50%) del Comune di Nociglia - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex Categoria D1), le funzioni di

**COMUNE DI NOCIGLIA**

Via Risorgimento, 51 - 73020 Nociglia (LE)  
 Tel. 0836 936008 - Fax 0836 938053  
 Cod. Fisc. 83000830758 - P. IVA 01795450756

PEC: protocollo.comune.nociglia@pec.rupar.puglia.it  
 e-mail: segreteria@comune.nociglia.le.it  
[www.comune.nociglia.le.it](http://www.comune.nociglia.le.it)



**COMUNE DI NOCIGLIA**  
**PROVINCIA DI LECCE - REGIONE PUGLIA**

**UFFICIO DEL SINDACO**

Responsabile dell'Area III - Assetto del Territorio - Ufficio Lavori Pubblici, con potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale aventi rilevanza esterna;

- il Decreto Sindacale n. 9 del 04.10.2023, con il quale venivano attribuite all'Arch. Giulia Castorina, già Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici e in aggiunta a questo, l'incarico di Responsabile degli Uffici SUAP, Ambiente e Patrimonio;
- la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 542 del 12.12.2024, con la quale si prendeva atto delle dimissioni volontarie dal servizio dell'Arch. Giulia Castorina con decorrenza dal 17.12.2024 (ultimo giorno del rapporto di lavoro 16.12.2024);

Considerato che si rende necessario, a seguito delle dimissioni volontarie dal servizio dell'Arch. Giulia Castorina, riorganizzare le attribuzioni dell'Area III in funzione delle priorità dettate dall'Amministrazione Comunale;

Dato atto che è altresì necessario rinnovare all'ing. Adriano Piccinno la nomina di Responsabile dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata dell'Area III, essendo decorso il periodo di tre anni di durata dell'incarico conferito con il Decreto Sindacale del 07.11.2021;

Ritenuto opportuno, pertanto, assegnare all'ingegnere Adriano Piccinno, dipendente a tempo indeterminato e parziale (50%) del Comune di Nociglia - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex Categoria D1), già Responsabile dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata dell'Area III giusto Decreto Sindacale del 07.11.2021, l'ulteriore incarico di Responsabile degli Uffici Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio e SUAP, che si vanno ad aggiungere a quello in precedenza assegnato e con il presente provvedimento rinnovato;

**Considerato:**

- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del piano della performance a ciascun settore, i responsabili di settore dovranno:
  - a) tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
  - b) attenersi a principi di efficienza, efficacia ed economicità;
  - c) attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;

Tenuto conto che la durata degli incarichi viene definita dal Sindaco;

**Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi e del personale;

**Decreta**

**COMUNE DI NOCIGLIA**

Via Risorgimento, 51 - 73020 Nociglia (LE)  
 Tel. 0836 936008 - Fax 0836 938053  
 Cod. Fisc. 83000830758 - P. IVA 01795450756

PEC: protocollo.comune.nociglia@pec.rupar.puglia.it  
 e-mail: segreteria@comune.nociglia.le.it  
[www.comune.nociglia.le.it](http://www.comune.nociglia.le.it)



**COMUNE DI NOCIGLIA**  
PROVINCIA DI LECCE - REGIONE PUGLIA

**UFFICIO DEL SINDACO**

---

1. di rinnovare all'ingegnere Adriano Piccinno, dipendente a tempo indeterminato e parziale (50%) del Comune di Nociglia - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex Categoria D1), la nomina di Responsabile dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata dell'Area III già conferito con il Decreto Sindacale del 07.11.2021;
2. di assegnare, per le motivazioni di cui in premessa, all'ingegnere Adriano Piccinno l'incarico di Responsabile dell'Area III - Assetto del Territorio, Uffici Lavori Pubblici SUAP, Ambiente e Patrimonio, già conferiti all'Arch. Giulia Castorina con il Decreto Sindacale n. 6 del 06.09.2022 e con il Decreto Sindacale n. 9 del 04.10.2023;
3. di nominare, per l'effetto, l'ingegnere Adriano Piccinno Responsabile dell'Area III - Assetto del Territorio;
4. di determinare la durata degli incarichi per n. 3 anni con decorrenza dalla data odierna, eventualmente rinnovabili;
5. di dare atto che al suddetto dipendente, in qualità di Responsabile di Settore, sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, del settore interessato;
6. di stabilire il compenso della retribuzione di posizione in €9.200,00 annui da parametrare in relazione all'orario di lavoro;
7. di incaricare sin da ora, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale per il conferimento e la graduazione delle Posizioni Organizzative, l'ing. Rizzo Rizieri per la sostituzione del responsabile in caso di assenza o impedimento temporanei non superiori a tre mesi;
8. di dare atto della decadenza dell'Arch. Giulia Castorina dalle funzioni di Responsabile dell'Area III - Assetto del Territorio - Ufficio Lavori Pubblici conferite con il Decreto Sindacale n. 6 del 06.09.2022 e Uffici SUAP, Ambiente e Patrimonio conferite con il Decreto Sindacale n. 9 del 04.10.2023 per effetto delle dimissioni volontarie dal servizio decorrenti dal 17.12.2024, come da Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 542 del 12.12.2024 di presa d'atto;
9. di incaricare il Messo comunale per la notifica del presente provvedimento all'interessato;
10. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Nociglia per 15 giorni consecutivi;
11. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Nociglia.

Il Sindaco  
Vincenzo Vadrucci

**COMUNE DI NOCIGLIA**

Via Risorgimento, 51 - 73020 Nociglia (LE)  
Tel. 0836 936008 - Fax 0836 938053  
Cod. Fisc. 83000830758 - P. IVA 01795450756

PEC: [protocollo.comune.nociglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.nociglia@pec.rupar.puglia.it)  
e-mail: [segreteria@comune.nociglia.le.it](mailto:segreteria@comune.nociglia.le.it)  
[www.comune.nociglia.le.it](http://www.comune.nociglia.le.it)