



COMUNE DI NOCIGLIA PROVINCIA DI LECCE

SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI, SEGRETERIA E PUBBLICHE RELAZIONI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N. 184 del Registro di Settore
del 14/11/2024

N. 492 del Registro Generale
del 15/11/2024

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI. PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E DELL'ESITO FINALE DELLA PROCEDURA - APPROVAZIONE "GRADUATORIA DEFINITIVA".

Il giorno , nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 del 29.09.2023, con il quale venivano attribuite al sottoscritto Vincenzo Vadrucci le funzioni di Responsabile dell'Area I - Affari Generali – Istituzionali – Segreteria e Pubbliche Relazioni, con potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale aventi rilevanza esterna;

CONSIDERATO:

A. in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- di essere legittimato a emanare l'atto;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

B. in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- che i soggetti destinatari sono stati individuati ricorrendo a criteri di natura oggettiva assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione;

PREMESSO CHE nell'articolazione strutturale organizzativa di questo Comune non vi sono, data la carenza di personale, figure professionali a cui affidare l'incarico di Istruttore di Vigilanza nell'Area IV – Vigilanza, Commercio;

RILEVATA, pertanto, l'immediata necessità dell'Ente di garantire continuità e funzionalità all'ufficio, potenziando il settore in argomento attraverso l'utilizzo di una professionalità con competenze attinenti alla specificità delle attività interessate;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 12.04.2024, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 quale Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

DATO ATTO CHE l'Ente si è dotato di apposito Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti (approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2021), al fine di predeterminare i criteri generali che orientino, in modo trasparente e imparziale, l'individuazione della graduatoria concorsuale da impiegare da parte dell'Amministrazione comunale e al fine di evitare azioni distorsive e illegittime, rendendo il processo di scelta maggiormente leggibile e trasparente;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 71 del 23.08.2024 con la quale la Giunta Comunale ha deliberato di:

- procedere, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, all'avvio della procedura di reclutamento di n. 1 Istruttore di Vigilanza da inquadrare nell'Area IV – Vigilanza, Commercio - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) programmata con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 12.04.2024, senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001 (c.d. Mobilità volontaria);
- adottare, per le motivazioni indicate e nel rispetto dei criteri indicati dal Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2021, lo schema di Avviso (Allegato n. 1) e il relativo schema di domanda (Allegato n. 2) di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti ai fini della copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza da inquadrare nell'Area IV – Vigilanza, Commercio - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali);
- dare indirizzo al Responsabile dell'Area di adottare ogni atto necessario all'avvio e al successivo espletamento della procedura di reclutamento, compresa l'approvazione e la diffusione dell'Avviso e della relativa domanda di manifestazione di interesse, nonché di adottare ogni provvedimento necessario per l'istruttoria e la formazione delle graduatorie;

RICHIAMATA la Determinazione R. G. n. 351 del 28.08.2024, con la quale il Responsabile dell'Area IV – Vigilanza, Commercio ha stabilito di:

- fare proprio lo schema dell'Avviso (Allegato n. 1) e il relativo schema di domanda (Allegato n. 2) di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti ai fini della copertura a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza, così come adottati con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 23.08.2024;
- approvare per le motivazioni indicate l'Avviso (Allegato n. 1) e il relativo modello di domanda (Allegato n. 2) di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti ai fini della copertura a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza, nel rispetto dei criteri indicati dal Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2021;
- prendere atto dell'assegnazione del dipendente all'Area IV – Vigilanza, Commercio;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 3 del richiamato Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, in data 28.08.2024 è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Nociglia e sul sito istituzionale dell'Ente per

un periodo non inferiore a 15 giorni l'Avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) mediante utilizzo di graduatorie di altri enti (prot. n. 4764 del 28.08.2024) e, al contempo, è stato inviato ai soli fini di pubblicizzazione ai Comuni della provincia di Lecce;

- il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, da effettuarsi con le modalità previste dall'art. 2 dell'Avviso, era fissato entro le ore 13 del 20.09.2024;

RILEVATO CHE entro la scadenza del termine stabilito dall'Avviso sono pervenute le seguenti manifestazioni di interesse:

	COGNOME E NOME	PROTOCOLLO	GRADUATORIA
1	RENNA ROBERTA	PROT. N. 4817 DEL 02.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
2	IORE FRANCESCO	PROT. N. 4867 DEL 05.09.2024	COMUNE DI UGENTO
3	SPERTI IMMACOLATA	PROT. N. 4974 DEL 11.09.2024	COMUNE DI PARABITA
4	PINTO LUCA	PROT. N. 5035 DEL 13.09.2024	COMUNE DI BRINDISI
5	GIACCARI BEATRICE	PROT. N. 5064 DEL 16.09.2024	COMUNE DI ROMA CAPITALE
6	RIZZELLO ALESSANDRO	PROT. N. 5073 DEL 16.09.2024	PROVINCIA DI LECCE
7	SPINOLA ANTONIO	PROT. N. 5090 DEL 17.09.2024	COMUNE DI MANDURIA COMUNE DI PARABITA COMUNE DI GALLIPOLI COMUNE DI UGENTO
8	ROLLO MARTINA	PROT. N. 5108 DEL 18.09.2024	COMUNE DI UGENTO
9	TARANTINO MICHELE	PROT. N. 5127 DEL 18.09.2024 INTEGRATO CON PROT. N. 5134 DEL 18.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
10	CARAFÀ LUIGI	PROT. N. 5137 DEL 19.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
11	GIANDICO MARCO	PROT. N. 5140 DEL 19.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
12	MUCI STEFANO	PROT. N. 5141 DEL 19.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
13	ANTICO ANNA SERENA	PROT. N. 5149 DEL 19.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
14	RE LUCA	PROT. N. 5157 DEL 19.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
15	VENNERI ALESSANDRA	PROT. N. 5160 DEL 20.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
16	PERRONE ANDREA	PROT. N. 5161 DEL 20.09.2024	COMUNE DI NARDÒ
17	SERIO WALTER	PROT. N. 5162 DEL 20.09.2024	COMUNE DI NARDÒ

18	PICCINNO VINCENZO	PROT. N. 5164 DEL 20.09.2024	COMUNE DI UGENTO
19	MAGHENZANI ENRICO	PROT. N. 5172 DEL 20.09.2024	COMUNE DI NARDÒ

ESAMINATE le manifestazioni di interesse pervenute ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità alla selezione e della regolarità della presentazione delle stesse;

RICHIAMATI:

- l'art. 1 (Soggetti ammessi) dell'Avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) mediante utilizzo di graduatorie di altri enti (prot. n. 4764 del 28.08.2024), il quale dispone che *"Sono ammessi a partecipare alla procedura in esame tutti i soggetti che sono collocati, in qualità di idonei, in graduatorie vigenti approvate da Enti del comparto Regioni-Autonomie Locali per posti a tempo indeterminato e parziale di Istruttore di Vigilanza (ex cat. C - Posizione Economica C1 ai sensi del CCNL Funzioni Locali triennio 2016/2018 del 20.05.2018)";*
- l'art. 2, comma 2, del medesimo Avviso pubblico ai sensi del quale *"Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse di soggetti privi dei requisiti richiesti (es. idonei in graduatorie non più in corso di validità; idonei in graduatorie per posti a tempo determinato o pieno, mancanza di omogeneità tra profilo, categoria e tipologia del posto che si intende ricoprire)";*

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti del Comune di Nociglia approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2021, scaduti i termini indicati nell'avviso pubblico il Comune di Nociglia contatta gli Enti Pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle relative graduatorie entro il termine di 10 giorni, decorsi i quali non si procederà a sottoporre al colloquio i candidati ivi collocati;

CONSIDERATO CHE Il Responsabile dell'Area IV - Vigilanza, Commercio - ha proceduto a richiedere la disponibilità, agli Enti Pubblici detentori delle sole graduatorie vigenti e omogenee segnalate dai candidati, all'utilizzo delle graduatorie medesime e che gli Enti interpellati hanno risposto come di seguito:

	ENTE TITOLARE DELLA GRADUATORIA SEGNALATA	PROTOCOLLO RICHIESTA	ESITO	PROTOCOLLO RISCONTRO
1	PROVINCIA DI LECCE	N. 5237 DEL 24.09.2024	NEGATIVO	N. 5309 DEL 27.09.2024
2	COMUNE DI NARDÒ	N. 5238 DEL 24.09.2024	POSITIVO	N. 5282 DEL 26.09.2024
3	COMUNE DI UGENTO	N. 5239 DEL 24.09.2024	NEGATIVO PER MANCATO RISCONTRO	

RICHIAMATE:

- le Determinazioni R.G. n. 433 e n. 435 del 15.10.2024 del Responsabile dell'Area IV - Vigilanza, Commercio, con le quali si dà atto che entro la scadenza del termine stabilito dall'Avviso sono pervenute n. 19 manifestazioni di interesse, si è proceduto all'approvazione delle risultanze dell'istruttoria d'ufficio effettuata per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità delle domande di partecipazione alla sopra detta procedura e all'ammissione e/o esclusione dei candidati;
- la Determinazione R.G. n. 434 del 15.10.2024 del sottoscritto Responsabile dell'Area I, con la quale è stata costituita la commissione esaminatrice della procedura pubblica in oggetto;

DATO ATTO CHE:

- con la richiamata Determinazione R.G n. 435 del 15.10.2024 del Responsabile dell'Area IV - Vigilanza, Commercio, sono stati ammessi a sostenere il colloquio tecnico – motivazionale n. 11 candidati dei n. 19 che hanno manifestato interesse;
- la sopra detta Commissione si è insediata in data 7 novembre 2024 e che lo stesso giorno ha avuto luogo il colloquio tecnico – motivazionale volto a verificare la motivazione dei candidati in relazione al posto da ricoprire, previa illustrazione e condivisione degli aspetti organizzativi peculiari dell'Ente, anche in relazione all'eventuale precedente esperienza lavorativa prestata presso Enti del medesimo comparto;

VISTA la Nota Prot. n. 6043 del 07.11.2024, con la quale il Presidente della Commissione Esaminatrice ha trasmesso a questo Settore gli atti e la Graduatoria finale della procedura in oggetto;

ESAMINATI:

- il Verbale n. 1 del 07.11.2024 e gli atti trasmessi con la sopra detta nota Prot. n. 6043 del 07.11.2024, attestanti le operazioni compiute dalla predetta Commissione, da cui risultano gli esiti finali della selezione de qua;
- gli atti e i documenti concorsuali, ivi compresi le domande pervenute e la documentazione prodotta;

CONSTATATO CHE:

- in data 07.11.2024 si è svolta la seduta della sopra detta Commissione;
- in tale data hanno sostenuto il colloquio tecnico - motivazionale n. 9 degli 11 candidati ammessi;
- come risulta dal succitato Verbale n. 1 del 07.11.2024 prot n. 6043 di pari data, n. 5 candidati ammessi al colloquio tecnico - motivazionale hanno superato la prova, avendo conseguito o superato il punteggio minimo previsto dal bando di selezione e dal vigente Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti (approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2021);
- la Commissione ha proceduto alla formulazione della graduatoria di merito in ragione del punteggio assegnato come da Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;
- la suddetta graduatoria finale è conservata in atti;

RILEVATO CHE:

- la Commissione Esaminatrice ha assolto le operazioni di sua competenza secondo criteri di legittimità, correttezza e legalità e in conformità ai contenuti dell'Avviso e del Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;
- la procedura selettiva si è svolta nel rispetto dei principi di equità, imparzialità, trasparenza e par condicio;

ACCERTATO CHE:

- tenuto conto dell'esito del colloquio tecnico - motivazionale, risulta prima classificata in graduatoria la dottoressa Renna Roberta con il punteggio di 8;
- pertanto, in base al numero di posti da coprire (n. 1 posto), la predetta prima classificata risulta vincitrice della procedura in argomento e, quindi, avente diritto all'assunzione nel rispetto delle norme vigenti al momento in cui la stessa dovrà effettuarsi e sarà comunque subordinata all'assenso dell'amministrazione che ha formato la graduatoria in cui il candidato da assumere è inserito;

CONSIDERATO CHE, ai sensi degli articoli 6 e 7 del richiamato Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti:

- gli atti inerenti l'individuazione delle graduatorie e lo svolgimento del colloquio con i candidati ivi inseriti che abbiano presentato manifestazione di interesse con i relativi esiti vengono trasmessi al Responsabile dell'Ufficio Personale per l'approvazione, nonché per la pubblicazione della graduatoria finale all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito web per 15 gg. consecutivi;
- in seguito alla pubblicazione della graduatoria, l'amministrazione provvederà a richiedere l'assenso definitivo all'Ente detentore, assegnando un termine pari a 10 giorni per il dovuto riscontro;

- in caso di mancato assenso, nonché di mancato riscontro entro tale termine, si procederà con lo scorrimento della graduatoria;
- la graduatoria formatasi in seguito all'espletamento della singola procedura potrà essere utilizzata esclusivamente per le finalità previste dallo specifico bando e non potrà essere utilizzata per assunzioni programmate con successivi atti;

RISCONTRATA, dunque, l'opportunità di:

- prendere atto degli atti della Commissione Esaminatrice e della graduatoria di merito predisposta;
- di approvare i predetti documenti e le risultanze finali, nonché la graduatoria definitiva;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 24.10.2023, con la quale è stato approvato il D.U.P.S. (Documento Unico di Programmazione Semplificato) triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 15.03.2024, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P.S. (Documento Unico di Programmazione Semplificato) triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 15.03.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione economico finanziario triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 07.06.2024, con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. n. 267 2000;
- i C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018 e 16 novembre 2022;
- il D. Lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 81/2015;
- il D.lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti del Comune di Nociglia approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2021;

DATO ATTO CHE il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile dell'Area II, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del sottoscritto responsabile del procedimento;

RITENUTO CHE l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE** la premessa, che si intende integralmente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) DI ACQUISIRE** agli atti la Nota Prot. n. 6043 del 07.11.2024, con la quale il Presidente della Commissione Giudicatrice, nominata con la Determinazione R.G. n. 434 del 15.10.2024 del sottoscritto Responsabile dell'Area I, ha trasmesso a questo Settore gli atti e la Graduatoria finale della procedura per la copertura a tempo indeterminato e parziale (n. 18 ore settimanali) di n. 1 (un) posto di Istruttore di Vigilanza ex Categoria C mediante utilizzo di graduatorie di altri enti;
- 3) DI PRENDERE ATTO:**
 - dei lavori, degli atti e del Verbale n. 1 del 07.11.2024 della Commissione Esaminatrice trasmessi con la sopra citata Nota Prot. n. 6043 di pari data;

- della graduatoria di merito dalla predetta predisposta, con l'indicazione dei voti da ciascuno complessivamente riportati, come risultante dal Verbale n. 1 del 07.11.2024;
 - dell'esito finale della procedura selettiva;
- 4) DI PRENDERE ATTO**, in particolare, come risulta dal sopra detto Verbale n. 1 del 07.11.2024:
- che n. 5 dei n. 9 candidati ammessi e presenti alla prova hanno superato il colloquio, in quanto hanno conseguito il punteggio minimo o superiore previsto dall'Avviso di selezione e dall'articolo 5 del Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2021;
 - che la Commissione ha formato l'elenco degli esaminati, secondo l'ordine di svolgimento della prova con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati e ha proceduto alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati ammessi alla prova;
- 5) DI APPROVARE** gli atti della selezione, consistenti in n. 1 Verbale prot. n. 6043 del 07.11.2024 che, pur non materialmente allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale, e nella Graduatoria finale conservata in atti;
- 6) DI APPROVARE**, inoltre, la "graduatoria definitiva" della procedura per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) mediante utilizzo di graduatorie di altri enti, quale risultante dagli atti formati dalla Commissione Esaminatrice, dando atto che corrisponde alla graduatoria di merito finale dalla stessa predisposta e conservata in atti;
- 7) DI DARE ATTO CHE:**
- la sopra detta procedura selettiva, indetta con la Determinazione R.G. n. 351 del 28.08.2024 del Responsabile dell'Area IV – Vigilanza, Commercio, ha avuto esito FINALE POSITIVO;
 - tenuto conto dell'esito complessivo delle prove la dottoressa Renna Roberta risulta aver superato il colloquio con il punteggio di 8;
 - che in base al numero di posti da coprire (n. 1 posto), la predetta dottoressa Renna Roberta risulta vincitrice della procedura in argomento e, quindi, avente diritto all'assunzione nel rispetto delle norme vigenti al momento in cui la stessa dovrà effettuarsi e sarà comunque subordinata all'assenso dell'amministrazione che ha formato la graduatoria in cui il candidato da assumere è inserito;
 - gli atti inerenti l'individuazione delle graduatorie e lo svolgimento del colloquio con i candidati ivi inseriti che abbiano presentato manifestazione di interesse con i relativi esiti vengono trasmessi al Responsabile dell'Ufficio Personale per l'approvazione, nonché per la pubblicazione in forma anonima della graduatoria finale all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito web per 15 gg. consecutivi;
 - in seguito alla pubblicazione della graduatoria, l'amministrazione provvederà a richiedere l'assenso definitivo all'Ente detentore, assegnando un termine pari a 10 giorni per il dovuto riscontro;
 - in caso di mancato assenso, nonché di mancato riscontro entro tale termine, si procederà con lo scorrimento della graduatoria;
 - la graduatoria formata in seguito all'espletamento della singola procedura potrà essere utilizzata esclusivamente per le finalità previste dallo specifico bando e non potrà essere utilizzata per assunzioni programmate con successivi atti;
- 8) DI PUBBLICARE** in forma anonima la graduatoria definitiva sul sito istituzionale dell'Ente e sul sito web per 15 gg. consecutivi;
- 9) DI PRECISARE CHE** il verbale e gli atti della Commissione verranno conservati in originale presso il l'Area I - Affari Generali – Istituzionali – Segreteria e Pubbliche Relazioni;
- 10) DI RENDERE NOTO**, a norma dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia) nel termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni;

11) DARE ATTO CHE il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell’Ente e, pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell’attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile dell’Area II^a, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del sottoscritto responsabile del procedimento.

Il Responsabile di Settore
f.to VADRUCCI VINCENZO

Determinazione Dirigenziale n. **492** del **15/11/2024**

SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI, SEGRETERIA E PUBBLICHE RELAZIONI

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI. PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E DELL'ESITO FINALE DELLA PROCEDURA - APPROVAZIONE "GRADUATORIA DEFINITIVA".

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Nociglia, li **15/11/2024**

L'incaricato alla tenuta
dell'Albo Pretorio Informatico
f.to TOMA ANNA

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile di Settore
VADRUCCI VINCENZO
